

Kostenübernahme für die gemeinschaftliche Mittagsverpflegung

Zusatzformular zum Grundantrag gemäß Sozialgesetzbuch II bzw. Arbeitslosengeld II,

Antrag für Empfänger von Wohngeld und Kinderzuschlag; Sozialhilfe, Grundsicherung und Asylbewerberleistungen

Füllen Sie dieses Formular bitte in Druckbuchstaben aus. Bitte beachten Sie die „Hinweise zum Ausfüllen“ auf den Folgeseiten.

Kreisverwaltung Germersheim
FB 23 – Soziale Hilfen
17er Straße 1
76726 Germersheim

Eingangsstempel:

A. Antragsteller/in (bei Kindern u. Jugendlichen Erziehungsberechtigte/gesetzliche/r Vertreter/in)

Name: _____ Vorname: _____

Straße: _____ Hausnummer: _____

PLZ / Ort: _____ / _____ Telefon: _____

Ich/wir erhalte/n zur Zeit folgende Leistungen:

Bitte fügen Sie eine Kopie des aktuellen Leistungsbescheides bei. 

- SGB II / Arbeitslosengeld II** (Grundsicherung für Arbeitssuchende, Sozialgeld vom Jobcenter)
- WoGG** (Wohngeld)
- BKGG** (Kinderzuschlag)
- AsylbLG** (Asylbewerberleistungen)
- SGB XII** (Sozialhilfe, Grundsicherung im Alter und bei dauerhafter Erwerbsminderung)

B. Für das Kind oder die/den Jugendliche/n (Leistungsberechtigte/er) männlich weiblich

Name: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum: _____ Staatsangehörigkeit: _____

... werden Leistungen für gemeinschaftliche Mittagsverpflegung in der Schule oder Kindertageseinrichtung nach § 28 Abs. 6 SGBG II/ §34 Abs. 6 SGB XII beantragt.

C. Die/Der Leistungsberechtigte (siehe B.) **besucht**

- eine allgemein- oder berufsbildende Schule und erhält keine Ausbildungsvergütung**

Name und Anschrift der Schule

- eine Kindertageseinrichtung**

Name und Anschrift der Kindertageseinrichtung

D. Ergänzende Angaben zur **Mittagsverpflegung in der Schule/Kindertageseinrichtung/Kindertagespflege**

- Die unter B. genannte Person nimmt regelmäßig an der in der Schule angebotenen gemeinschaftlichen Mittagsverpflegung teil.
- Die unter B. genannte Person besucht im Zeitraum von _____ bis _____ eine Kindertageseinrichtung und nimmt an der gemeinschaftlichen Mittagsverpflegung teil.

E. Ich bestätige die Richtigkeit der vorstehenden Angaben:

Die Hinweise zum Datenschutz (siehe Seite 2 dieses Antrages) habe ich zur Kenntnis genommen.

Ort und Datum



Unterschrift (Antragsteller/in bzw. gesetzliche/r Vertreter/in des/der Leistungsberechtigten)

Wichtige Hinweise zum Datenschutz und Datenschutzerklärung

Die Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis. Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60 und 65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II), Zwölften Buch Sozialgesetzbuch (SGB XII), Wohngeldgesetz (WoGG) bzw. Bundeskindergeldgesetz (BKGG) erhoben.

Mit der Verarbeitung einschließlich Übermittlung sowie Nutzung (§ 67 Abs. 5 und 6 SGB X) der für die Bildungs- und Teilhabeleistungen erforderlichen Daten durch die in den o.g. Gesetzen näher bestimmten Sozialleistungsträger bin ich einverstanden. Ich willige ferner darin ein, dass die vorgenannten Stellen Daten in Form eines Datenabgleichs austauschen dürfen. Ich wurde darüber belehrt, dass diese Einwilligung freiwillig erfolgt und jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden kann.

Hinweise zum Ausfüllen

Wichtige Informationen

Leistungen werden frühestens ab Beginn des Monats gezahlt, in dem der Antrag gestellt wird bzw. der Bedarf gegenüber dem Sozialleistungsträger bekannt gegeben wird.

Die Leistungen können beantragt werden, wenn eine Kindertageseinrichtung, bzw. eine allgemein- oder berufsbildende Schule besucht wird, bei Leistungsbezug nach dem SGB II das Kind das 25. Lebensjahr noch nicht vollendet hat und keine Ausbildungsvergütung bezogen wird.

- Bitte geben Sie an, für welches Kind, welchen Jugendlichen oder jungen Erwachsenen die Leistungen beantragt werden.
- **Bitte beachten Sie: Für jedes Kind oder jeden Jugendlichen oder jungen Erwachsenen ist ein eigener Antrag zu stellen.**

Gemeinschaftliche Mittagsverpflegung in der Schule/Kindertageseinrichtung

Bitte bestätigen Sie durch Ankreuzen, dass der Schüler/die Schülerin regelmäßig an dem Angebot der gemeinschaftlichen Mittagsverpflegung teilnimmt.

Der Bewilligungsbescheid gilt gleichzeitig als Gutschein zur Inanspruchnahme der gewährten Leistung im Bewilligungszeitraum. Ein Abdruck des Bewilligungsbescheides erhält der jeweilige Träger der Schule bzw. Kindertageseinrichtung.

Der Antrag kann bei folgenden Stellen gestellt werden:

- In den Verbandsgemeinde- und Stadtverwaltungen
- In der Kreisverwaltung Germersheim an der Information oder
im **Fachbereich 23 „Soziale Hilfen“ in der 17er Straße 1, 8. Obergeschoss, Zimmer 8.01**
- In den Jobcentern Germersheim und Kandel

Bestätigung der Schule / der Kindertagesstätte

zur Beantragung der Kostenübernahme für **die gemeinschaftliche Mittagsverpflegung**

Für _____ geboren am _____		
Name	Vorname	
_____	_____	_____
Ort und Datum	Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller	Unterschrift des gesetzlichen Vertreters minderjähriger Antragstellerinnen/Antragsteller

(von der Schule / Kindertageseinrichtung auszufüllen)

Für die angebotene Mittagsverpflegung entstehen täglich Kosten in Höhe von _____ €

Für Rückfragen:
Ansprechpartner/in der Schule/Kita ist: Frau/Herr _____
Telefondurchwahl: _____ Mailadresse: _____

Ort, Datum Stempel Unterschrift des Verantwortlichen